



seit 1558

Sitzung des Fachschaftsrates

Sitzungsleitung: Leonie Graf
Protokollführung: Samuel Ritzkowski

Sitzungsdatum: 13.10.2020

Anwesenheit:

FSR-Mitglieder: Leonie Graf, Samuel Ritzkowski, Dagmar Coelle, Samuel Döpfner, Gesa Hölzer, Tom Jungnickel, Tabea Kowald, Johannes Laufkötter, Adrian Minnich, Georg Pfeifer, Franziska Rauh, Christina Richter, Fabian Schneider, Mats Segbers, Anneke Tombrägel

Entschuldigt:

Unentschuldigt:

Gäste: Jonathan Bollig, Michael Dimler (bis 20:53 Uhr), Felix Hildebrandt (bis 20:17 Uhr), Tobias Hössel (bis 21:01 Uhr), Maximilian Keller, Theresa Küchle (21:00 Uhr), Tom Lippoldt (bis 20:17 Uhr), Georg Schwartz (bis 20:17 Uhr)

15 von 15 FSR-Mitgliedern anwesend ⇒ **Beschlussfähig**

Tagesordnung:

TOP 0: Regularien	19:56
TOP 1: eFSR	20:02
TOP 2: Sprechzeiten	20:17
TOP 3: Sitzung	20:18
TOP 4: Aufgabenverteilung	20:39
TOP 5: Schlüssel	21:38
TOP 6: Aus dem StuRa	22:01
TOP 7: Aus der FSR-Kom	22:03
TOP 8: Aus dem Fakultätsrat	22:05
TOP 9: Laufende Projekte	22:08
TOP 10: Kommende Veranstaltungen	22:13
TOP 11: Dekangespräch	22:27
TOP 12: Sonstiges	22:31
TOP 13: Finanzen	20:11



Sitzungsbeginn: 19:55 Uhr

TOP 0: Regularien

19:56

Diese FSR-Sitzung findet ausnahmsweise in Präsenz im HS 1 im Abbeanum statt. Leonie wird zur Sitzungsleitung für das kommende Semester bestimmt (15/0/0). Die Tagesordnung wird einstimmig angenommen (15/0/0). Die Bestätigungen der Protokolle vom 16.09.2020 und vom 30.09.2020 werden auf die nächste Sitzung vertagt.

TOP 1: eFSR

20:02

Die folgenden Personen wollen sich für den eFSR aufstellen und stellen sich kurz vor.

- Jonathan Bollig
- Maximilian Keller
- Theresa Küchle
- Tom Lippoldt
- Tobias Hössel
- Georg Schwartz

Alle Aufgestellten werden als Block in den eFSR gewählt (14/0/1).

TOP 2: Sprechzeiten**20:17**

Die Sprechzeiten werden in der nächsten Sitzung festgelegt.

TOP 3: Sitzung**20:18**

Für die Festlegung des Sitzungstermins wird es eine Umfrage geben. Die nächste Sitzung findet nächste Woche statt. Wir diskutieren, ob die Sitzungen in Zukunft in Präsenz stattfinden oder ob wir weiterhin Discord oder ein alternatives Onlinetool nutzen. Es ergeben sich drei Möglichkeiten. Darüber wird ein Meinungsbild gebildet: Präsenz (1); einmal im Monat Präsenz und ansonsten digital (15); nur digitale Sitzung (3)
Wir bilden eine „AG Sitzungen“, die aus Leonie, Georg P. und Samuel R. besteht. Diese wird sich mit der Ausgestaltung der verschiedenen Konzepte beschäftigen.

TOP 4: Aufgabenverteilung**20:39**

Die Mitglieder des FSR stellen sich für die folgende Aufgaben des FSR bereit:

Amt	Personen
Protokoll	Georg P., Samuel R., Adrian
Evaluation	Adrian, Theresa, Tjorben, Franziska
Newsletter	Samuel D., Mats
Räume & Archiv	Georg
Plakate	Samuel D., Gesa
Fotos	Jonathan, Anneke, Fabian, Samuel R., Max
Partys & Kneipenabende	Samuel D., Gesa, Max, Tabea, Franziska
Kontakt zur ASP	tba
Social Media	Christina, Tabea
OwnCloud	Samuel R.
Administrator PC	Dagmar
Verteiler-Admin (beide)	Fabian, Samuel D.
Webmaster	Fabian, Samuel D.
Turniere	Gesa, Mats, Samuel R., Tabea, Max
Exkursionen	Tabea, Anneke, Max
FSR-Kom	Samuel R., Max
SPT	Gesa, Dagmar, Johannes, Tobias, Max
Mentorenprogramm	Tom J., Anneke, Christina
KlaVoWo	Georg S., Adrian

Als Delegiert für die FSR-Kom wählen wir in der genannten Reihenfolge: Maximilian Keller, Samuel Ritzkowski, Dagmar Coelle, Samuel Döpfner, Leonie Graf, Gesa Hölzer, Tom Jungnickel, Tabea Kowald, Johannes Laufkötter, Adrian Minnich, Georg Pfeifer, Franziska Rauh, Christina Richter, Fabian Schneider, Mats Segbers und Anneke Tombrägel (15/0/0).

TOP 5: Schlüssel**21:38**

Jedes gewähltes FSR-Mitglied erhält einen Schlüssel für das FSR-Büro. Der Vorstand erhält jeweils einen Gruppenschlüssel und einen Gebäudeschlüssel. Zusätzlich erhalten noch einige weitere Personen Gruppen- und Gebäudeschlüssel.
Georg Schwarz erhält als eFSR-Mitglied einen Büroschlüssel für das KlaVoWo.
Büroschlüssel: Dagmar Coelle, Adrian Minnich, Georg Pfeifer, Franziska Rauh, Christina Richter, Georg Schwartz, Mats Segbers, Anneke Tombrägel
Gruppenschlüssel: Samuel Döpfner, Leonie Graf, Gesa Hölzer, Tom Jungnickel, Max Keller, Tabea Kowald, Johannes Laufkötter, Samuel Ritzkowski, Fabian Schneider
Gebäudeschlüssel: Samuel Döpfner, Leonie Graf, Tom Jungnickel, Johannes Laufkötter, Adrian Minnich, Georg Pfeifer, Samuel Ritzkowski
Wir beschließen diese Schlüsselverteilung (15/0/0).

TOP 6: Aus dem StuRa**22:01**

Samuel berichtet von der konstituierenden Sitzung des StuRas, die letzte Woche stattgefunden hat. Auf dieser wurden Sebastian Wenig als HHV sowie Gero Reich als Fachschaftenbeauftragter wiedergewählt. Ebenso wurde direkt ein neuer Vorstand gewählt, was schon eine ganze Weile nicht mehr während einer konstituierenden Sitzung gelungen ist. Der

neue Vorstand besteht aus Jan Böhmer, Jil Diercks und Niklas Oberländer. Im weiteren Verlauf der Sitzung wurden die Referenten einiger Referate bestätigt, mehrere Arbeitskreise eingerichtet und Koordinatoren für diese bestimmt sowie verschiedene notwendige Benennungen durchgeführt.

TOP 7: Aus der FSR-Kom

22:03

Max und Samuel berichten von der letzten FSR-Kom-Sitzung der vergangenen Amtszeit. Die Sitzung war sehr kurz, da es keine Anträge auf Mittelfreigaben gab und die Beschlussfähigkeit nicht gegeben war.

Der StuRa hat aktuell Probleme sein Personal zu bezahlen, daher wurden bei einigen FSREN und einem Pfandkonto rund 26.000€ leihweise abgebucht. Der StuRa verhandelt jetzt mit der Uni über eine Abschlagszahlung um die finanziellen Lücken zu schließen.

Die nächste FSR-Kom-Sitzung findet voraussichtlich Ende Oktober statt. Die erste Sitzung wird durch die zuständige StuRa-Stelle geleitet – das ist dieses Jahr der Vorstand. Daher obliegt diesem die genaue Festlegung des Termins.

TOP 8: Aus dem Fakultätsrat

22:05

Adrian berichtet aus dem Fakultätsrat. Im M.Sc. Physik muss nun nicht mehr die QM2 verpflichtend gehört werden. Es gibt es nun eine Auswahl zwischen QM2 und Theoretical Solid State Physics – eins dieser beiden Module muss belegt werden.

TOP 9: Laufende Projekte

22:08

Das Aufräumen der OwnCloud ist so gut wie abgeschlossen. Samuel R. wird im Zuge der Änderung der Zugangsdaten ein paar finale Punkte erledigen.

Die Skript-Sammlung wird in der nächsten Sitzung besprochen.

Tom berichtet kurz vom aktuellen Stand des Mentorenprogramms.

TOP 10: Kommende Veranstaltungen

22:13

Samuel D. stellt den aktuellen Stand der StET vor, die morgen beginnen. Das Programm muss wegen der Corona-Pandemie und dem schlechten Wetter noch weiter angepasst werden. Das StET-Team hat trotzdem ein tolles Programm für die neuen Studierenden geplant. Programmpunkte die jetzt nicht stattfinden können versuchen wir zu einem späteren Zeitpunkt nachzuholen.

Tabea stellt den aktuellen Stand der Erstfahrt vor. Diese soll zweimal stattfinden, da pro Wochenende nur 25 Personen teilnehmen können.

Ende Oktober findet ein Python-Kurs statt, der von Prof. Sierka gehalten wird. Dieser wird über MS Teams gehalten. Die Anmeldung ist geöffnet.

Felix und Tom planen einen LaTeX-Kurs. Max möchte im November eine Wanderung organisieren. Er stellt dafür ein Team zusammen.

TOP 11: Dekangespräch

22:27

Wir überlegen wann das nächste Dekangespräch stattfinden sollte. Wir peilen Ende November an. Interesse am Dekangespräch haben Adrian, Leonie, Max, Georg und Gesa.

TOP 12: Sonstiges

22:31

Wir besprechen die eingegangenen E-Mails. Die KaWuM wird dieses Semester digital stattfinden. Die Präsenz-ZaPF in Garching wurde abgesagt – die ZaPF wird im Wintersemester also auch wieder digital stattfinden.

TOP 13: Finanzen**20:11**

Der stellvertretende Kassenverantwortliche des StuRas hat im September eine Mail geschrieben, dass für die Prüfung des Jahresabschlusses von 2016 unsere Finanzer Stellung zu einigen Posten nehmen müssen.

Tabea stellt den Finanzplan der Erstifahrt vor. Wir beschließen den vorgelegten Finanzplan. Der geplante Anteil des FSRs beträgt 200€. Wir geben 1885,00€ frei (15/0/0).

Antrag	Betrag	Empfänger	Abst.	Beschreibung/Anmerkungen
Freigabe	1885,00 €	T. Kowald	15/0/0	Ersti-Fahrt

Sitzungsende: 22:47 Uhr

Jena, den 13.10.2020

Mitglied des Vorstandes

Protokollführung: Samuel Ritzkowski

Sprechzeiten, Sitzungszeit

Aktuell finden keinen Sprechzeiten statt.
Bei Fragen oder Problemen schreib uns bitte eine Mail.

Jederzeit: *fsr@paf.uni-jena.de*

Veranstaltungen

14.-17.10.	Studieneinführungstage
19.-21.10.	LaTeX-Kurs für Einsteiger
22.-23.10.	LaTeX-Kurs für Fortgeschrittene
26.-29.10.	Python-Kurs
11.11.	Auslandsinfo-Veranstaltung (18 Uhr, HS 1)
17.11.	MYP mit Prof. Kaluza
20.11.	Alumntag und Zeugnisvergabe

Abstimmungsnotenkatur: (Ja/Nein/Enthaltung)