

Sitzung des Fachschaftsrates

Sitzungsleitung: Tom Lippoldt
Protokollführung: Fanny Getzlaff

Sitzungsdatum: 05.02.2020

Anwesenheit:

FSR-Mitglieder: Tom Lippoldt, Fanny Getzlaff, Leonie Graf, Franziska Gladitz, Felix Hildebrandt, Sebastian Ritter, Samuel Ritzkowski, Markus Leipe (bis 20:52), Tjorben Matthes (bis 19:30), Georg Pfeiffer, Michael Dimler (ab 19:46)

Entschuldigt: Fabian Schneider, Tobias Hössel, Jakob Hollweck, Georg Schwartz

Unentschuldigt:

Gäste: Marcel Horstmann, Dagmar Coelle, Hanjorg Wagner, Christina Richter, Maximilian Keller, Theresa Kübele (ab 19:50)

11 von 15 FSR-Mitgliedern anwesend ⇒ **Beschlussfähig**

Tagesordnung:

TOP 0: Regularien	19:05
TOP 1: Auswertung KlaVoWo	19:08
TOP 2: BuFaTas	19:17
TOP 3: Aus dem Dekangespräch	19:34
TOP 4: Tutoren	19:45
TOP 5: Auswertung Veranstaltungen	20:09
TOP 6: Kommende Veranstaltungen	20:10
TOP 7: Sonstiges	21:04
TOP 8: Finanzen	19:30



Sitzungsbeginn: 19:05 Uhr

TOP 0: Regularien

19:05

Die Besprechung des Protokolls vom 29.01.2020 wird vertagt. Die Tagesordnung wird einstimmig angenommen (10/0/0).

TOP 1: Auswertung KlaVoWo

19:08

Tjorben berichtet von dem erfolgreich verlaufenen KlaVoWo. Dieses Jahr gab es 77 Teilnehmer und 15 Tutoren. Die Abrechnung ist noch im Gange. Das nächste KlaVoWo ist vom 29. bis 31. Januar 2021 geplant. Die Jugendherberge ist reserviert.

TOP 2: BuFaTas

19:17

Es wollen sieben Personen an der ZaPF teilnehmen. Es wird beschlossen, die folgenden Personen zur ZaPF zu delegieren: Tjorben Matthes, Markus Leipe, Georg Schwatz, Samuel Ritzkowski, Dagmar Coelle, Elea Koop, Mats Segbers (10/0/0). Es wird beschlossen einen FSR-Kom Antrag mit Markus Leipe als Verantwortlichem zur Abdeckung der Teilnehmerbeiträge und Fahrtkosten der ZaPF zu stellen (10/0/0). Zur 17. KaWuM in Aachen vom 07. bis 10. Mai werden Fanny Getzlaff und Raphael Klauer delegiert (10/0/0). Es wird die Stellung eines FSR-Kom Antrages mit Fanny Getzlaff als Verantwortlicher für die Teilnehmerbeiträge und die Fahrtkosten der KaWuM beschlossen (10/0/0).

TOP 3: Aus dem Dekangespräch

19:34

Sebastian berichtet vom Dekangespräch. Es wurde über die Raumknappheit geredet. Die FSR-Sitzung soll als externe Veranstaltung in Friedolin eingegliedert werden, somit gilt sie als angemeldete Veranstaltung der Fakultät. Bis Ende 2020 wird ein Bericht über die Sinnhaftigkeit der Sommermatrikulation erstellt. Der PAF-Computerpool soll zum Sommersemester fertig gestellt werden.

TOP 4: Tutoren**19:45**

Es werden die Tutoren für das nächste Sommersemester besprochen. Für Mathematik 2 (für Materialwissenschaftler und Geowissenschaftler) und für Thermodynamik werden noch Tutoren gesucht.

TOP 5: Auswertung Veranstaltungen**20:09**

Der Anime-Abend verlief sehr gut. Er wird im nächsten Semester voraussichtlich wieder stattfinden.

TOP 6: Kommende Veranstaltungen**20:10**

Die Organisation der Sommer StET läuft noch. Es wird einen Schichtplan fürs Grillen geben. Die Erstituten werden aus bereits vorhandenem Material zusammengestellt. Die MentorInnen für das Mentoringprogramm sollen direkt auf der StET den Studierenden zugeteilt werden.

Zur Schwarzbier-Exkursion am 07.02. werden 18 Teilnehmer mitfahren. Die Anmeldung ist jetzt geschlossen.

Für die Ziele zur Sommerexkursion stehen Kassel und Berlin im Raum. Beide Ziele bieten Möglichkeiten zur Unterkunft und haben eine ähnliche Anfahrtszeit von ca. 3h. Ein Meinungsbild zeigt eine starke Präferenz für Kassel.

Ein möglicher Termin für das kommende Sommer SPT ist der 24. Juni. An diesem Tag wird ein Deutschlandspiel stattfinden. Michael, Max und Hanjörg kümmern sich um die Organisation des SPT.

Termine für das nächste Meet Your FSR werden diskutiert. Als Termin wird der 28. April in Auge gefasst. Es soll eine Semesteranfangsparty in der Rose am 21.04. veranstaltet werden (10/0/0). Es werden mögliche FSRe zur Kooperation diskutiert.

Der LaTeX Kurs wird vom 06. bis 08. April von Tom und Felix gehalten. Die Anmeldung startet demnächst.

Beim Tag der Physik wird es ein Angebot von Waffeln geben. Die Realisierung der Studienwerbung wird diskutiert. Franzi kümmert sich um die Organisation des Waffelbackens am Tag der Physik.

TOP 7: Sonstiges**21:04**

Für den Umbau der OwnCloud wird es ein nächstes Treffen geben, um die Aktion voranzutreiben.

Es wird diskutiert, wie das Mentorenprogramm abgeschlossen und wann es evaluiert werden soll. Es wird vorgeschlagen, ein Treffen der MentorInnen zu machen, um die Umsetzung auszuwerten.

Es soll eine Sitzung in der vorlesungsfreien Zeit (voraussichtlich in der letzten Märzwoche) stattfinden.

TOP 8: Finanzen**19:30**

Der Haushaltsplan des FSR ist dem Fachschaftsbeauftragten übergeben worden, der Jahresabschluss wird demnächst nachgereicht. Die Haushaltssperre ist immer noch aktiv. Die Semesterzuweisung ist noch nicht eingegangen.

Antrag	Betrag	Empfänger	Abst.	Beschreibung/Anmerkungen
- keine Finanzanträge -				

Sitzungsende: 21:28 Uhr

Jena, den 05.02.2020

Mitglied des Vorstandes

Protokollführung: Fanny Getzlaff

Sprechzeiten, Sitzungszeit

Jederzeit: fsr@paf.uni-jena.de

Veranstaltungen

07.02.	Schwarzbierexkursion
27.03.	Tag der Physik
30.03. & 31.03.	StET

Abstimmungsnotenklatur: (Ja/Nein/Enthaltung)