

Sitzung des Fachschaftsrates

Sitzungsleitung: Michael Dimler
Protokollführung: Marcel Horstmann

Sitzungsdatum: 07.11.2018

Anwesenheit:

FSR-Mitglieder: Tom Lippoldt, Georg Schwartz, Georg Pfeifer, Markus Leipe, Felix Hildebrandt, Michael Dimler, Emil Donkersloot, Max Keller, Lucas Eisenbach, Johann Möbius, Fabian Schneider, Alex Litschko, Marcel Horstmann, Fanny Getzlaff (ab 19:09)

Entschuldigt: Tjorben Matthes

Unentschuldigt:

Gäste: Tobias Hössel, Michel Pannier, Max Benner, Britta Seegebrecht (bis 19:18), Julius Trautmann

14 von 15 FSR-Mitgliedern anwesend ⇒ **Beschlussfähig**

Tagesordnung:

TOP 0: Regularien	19:02
TOP 1: IAESTE-Spielabend	19:03
TOP 2: Auswertung Veranstaltungen	19:43
TOP 3: Kommende Veranstaltungen	19:53
TOP 4: Büromaterialien	20:30
TOP 5: Stand der Webseite	20:36
TOP 6: Sonstiges	20:37
TOP 7: Finanzen	19:19



Sitzungsbeginn: 19:02 Uhr

TOP 0: Regularien

19:02

Die Tagesordnung wird einstimmig angenommen (13/0/0). Das Protokoll vom 31.10. wird einstimmig angenommen (13/0/0).

TOP 1: IAESTE-Spielabend

19:03

Das IAESTE möchte einen Spielabend für Studierende organisieren, um ihr Angebot bekannt zu machen. Sie bitten um Unterstützung der Veranstaltung. Nach Britta handelt es sich bei IAESTE um eine gemeinnützige Hochschulgruppe, was nicht dem Kenntnisstand der vorherigen Sitzung entspricht; damit wird eine Zusammenarbeit in Betracht gezogen. Der PAF unterstützt den Spieleabend (14/0/0).

TOP 2: Auswertung Veranstaltungen

19:43

Tom berichtet vom FSR Spieleabend; er waren etwa 20 Studierende dort. Er kam bei den Studierenden gut an; ein weiterer wird daher geplant. Georg S. berichtet von der Säulenveranstaltung der Optik; diese war gut besucht. Es sollte beachtet werden, dass Terminüberschneidungen mit z. B. dem Fortgeschrittenpraktikum vermieden werden.

TOP 3: Kommende Veranstaltungen

19:53

In den kommenden Wochen finden weitere Säulenveranstaltungen statt, auf denen Bachelorarbeitsthemen vorgestellt werden. Johann stellt den Plan für die KAWUM vor; es gibt Probleme mit der Buchung der Raumnutzung. Der FSR tritt als Veranstalter der KAWUM auf und übernimmt die Verantwortung der Räumlichkeiten (14/0/0). Es werden weitere Helfer für die KAWUM gesehen. Der Aufenthaltsraum 1 wird im Zeitraum der KAWUM für Vorbereitungen teilweise gesperrt. Für das SPT werden immer noch Eishandschuhe gesucht. Fanny wird mit der Erstellung eines Plaketes für das SPT beauftragt. Es wird eine Facebookveranstaltung für das SPT erstellt. Die Organisation der Feuerzangenbowle geht voran. Das Teambuildingseminar Horbach findet am Montag um 16:30 Uhr statt. Max setzt sich mit dem FSR Biologie für eine Weihnachtsparty zusammen. Ein Magic-Turnier wird mit dem FSR Informatik, Mathematik und Chemie organisiert. Am Freitag den 09. November findet im Hörsaal 1 die Erasmus-Informationsveranstaltung statt.

TOP 4: Büromaterialien**20:30**

Es soll mit dem Dekanat abgesprochen werden, einen neuen Farbdrucker anzuschaffen. Georg S. beschwert sich über den Zustand der Drucker im Erdgeschoss des MWP, da in letzter Zeit diese häufig ausfielen. Felix und Michael sprechen sich mit dem Dekanat ab.

TOP 5: Stand der Webseite**20:36**

Emil berichtet, dass ein Besprechungstreffen zur neuen Website diese Woche stattfinden wird.

TOP 6: Sonstiges**20:37**

Das FSR-Büro soll nächsten Mittwoch geputzt werden. Es gibt neue Fahrradständer; der FSR möchte sich für mehr Einsetzen. Sobald die PAF Website online ist, soll ein Link zum CampusRadio auf der Website online gestellt werden.

TOP 7: Finanzen**19:19**

Markus beantragt die Übernahme der Teilnahmegebühr der Delegation der ZaPF von 4×25€. Dies wird einstimmig angenommen (14/0/0). Er stellt auch für die Fahrtkosten zur ZaPF von insgesamt 140€ den FSR-Kom-Finanzantrag vor. Der Antrag wird einstimmig angenommen (14/0/0). Max stellt den FSR-Kom-Antrag für zwei Feuerzangen von insgesamt 80€ vor. Der FSR stimmt dem einstimmig zu (14/0/0). Max sollen die Kosten für einen Klammeraffen für den FSR von 1,79€ erstattet werden. Der FSR stimmt dem zu (11/3/0).

Antrag	Betrag	Empfänger	Abst.	Beschreibung/Anmerkungen
Freigabe	100,00 €		14/0/0	Teilnahmegebühr für die ZaPF
Freigabe	140,00 €		14/0/0	Fahrtkosten zur ZaPF
Freigabe	80,00 €		14/0/0	Feuerzangen
Freigabe	1,79 €		11/3/0	Klammeraffe
A-18-23-2	289,12 €	Tom Lippoldt		Verpflegung Erstifahrt
A-18-23-3	20,70 €	Agrargenossenschaft Bucha eG		Bratwürste Erstifahrt
A-18-23-4	520,40 €	ELAN e.V.		Unterkunft Erstifahrt
A-18-22-1	53,49 €	Markus Leipe		Werbematerialien SAP
A-18-22-2	95,63 €	Johanna Berreshim		Deko SAP
A-18-22-3	8,45 €	Markus Leipe		Eintrittskarten SAP Druck
A-18-22-4	16,90 €	Tom Lippoldt		Flyer SAP
A-18-22-5	28,97 €	Maximilian Keller		Werbung Facebook SAP
A-18-22-6	9,18 €	Johanna Berresheim		Deko SAP

Sitzungsende: 20:53 Uhr

Jena, den 07.11.2018

Mitglied des Vorstandes

Protokollführung: Marcel Horstmann

Sprechzeiten, Sitzungszeit

Mo, 12:00-13:00	Fanny	FSR-Büro
Mi, 10:00-12:00	Michael (studentischer Tutor)	FSR-Büro
Do, 12:00-14:00	Georg P.	FSR-Büro
Fr, 10:00-12:00	Marcel	FSR-Büro
Sitzung:	Mittwoch, ab 19:00 Uhr	FSR-Büro
Jederzeit:	<i>fsr@paf.uni-jena.de</i>	

Veranstaltungen

09.11.	Auslandsinformationsveranstaltung
20.11.	Meet-Your-Prof mit Dr. Schnohr
24.11.	Sportturnier
29.11.	PowerPoint-Karaoke
05.12.	Der Dekan informiert und Studenten-Professoren-Treffen
18.12.	Feuerzangenbowle
25.01.-27.01	KlaVoWo

Abstimmungsnotenklatur: (Ja/Nein/Enthaltung)