



Sitzung des Fachschaftsrates

Sitzungsleitung: Michael Dimler
Protokollführung: Felix Hildebrandt

Sitzungsdatum: 05.06.2019

Anwesenheit:

FSR-Mitglieder: Michael Dimler, Felix Hildebrandt, Max Keller, Fabian Schneider, Tjorben Matthes, Georg Schwartz, Markus Leipe (bis 22:00), Emil Donkersloot, Johann Möbius (bis 21:38), Marcel Horstmann, Alexander Litschko (bis 22:00), Tom Lippoldt, Fanny Getzlaff (ab 19:41), Lucas Eisenbach (ab 19:41)

Entschuldigt: Georg Pfeifer

Unentschuldigt:

Gäste: Tim Bien, Thimeo Schulz, Elea Koop (bis 19:50), Sebastian Ritter, Michel Pannier, Leonie Graf, Franziska Gladitz (22:16), Michel Fricke (bis 19:50), Max Benner, Samuel Ritzkowski, Katharina Wölfl, Tobias Hössel, Simon Raphael Klauer, Jonas Grandel

14 von 15 FSR-Mitgliedern anwesend ⇒ **Beschlussfähig**

Tagesordnung:

TOP 0: Regularien	19:34
TOP 1: ZaPF	19:43
TOP 2: Strategische Themen	20:39
TOP 3: FSR-Kom-Anträge	21:04
TOP 4: Tutorien	21:20
TOP 5: Studentische Mentoren	21:29
TOP 6: Auswertung Veranstaltungen	21:36
TOP 7: Kommende Veranstaltungen	21:43
TOP 8: Sonstiges	22:17
TOP 9: Finanzen	19:38



Sitzungsbeginn: 19:32 Uhr

TOP 0: Regularien

19:34

Die Tagesordnung wird einstimmig angenommen (12/0/0). Das Sitzungsprotokoll vom 29. Mai wird mit redaktionellen Änderungen einstimmig angenommen (12/0/0).

TOP 1: ZaPF

19:43

Marcel informiert über die kommende ZaPF. Es werden relevante Arbeitskreise besprochen, die von den ZaPF-Vertretern besucht werden sollen.

TOP 2: Strategische Themen

20:39

Michael stellt noch einmal die strategischen Themen vor, die in naher Zukunft vom FSR bearbeitet werden sollen. Hierfür werden Gruppen gebildet, die Konzepte für das jeweilige Thema ausarbeiten. Einzelne Themen werden noch einmal inhaltlich überdacht.

Lehramt	Tim Bien, Thimeo Schulz, Georg Pfeifer
IT-Kommission	Tjorben Matthes, Emil Donkersloot, Georg Schwartz, Katharina Wölfl
Grundpraktikum	Felix Hildebrandt, Katharina Wölfl, Markus Leipe
Skriptsammlung	Marcel Horstmann
Studieneingangsphase	Max Keller, Johann Möbius, Sebastian Ritter
Englischer Master	Michael Dimler, Michael Rother, Jakob Hollweck, Tobias Hössel

TOP 3: FSR-Kom-Anträge**21:04**

Max stellt seinen FSR-Kom-Antrag für 3000 Pfandmarken vor. Dem Antrag wird einstimmig zugestimmt (14/0/0). Weiterhin schlägt Max die Anschaffung einer Fotobox über die FSR-Kom vor. Es wird über die Lagerungsmöglichkeiten, Langlebigkeit und den Nutzen auf verschiedenen Veranstaltungen diskutiert. Fabian kümmert sich um die weitere Recherche und das Suchen von Vergleichsangeboten. Es wird über die Antragstellung für die Fotobox abgestimmt (9/1/4). Max spricht weiterhin die ausstehenden Awareness-Team-Shirts an. Markus kümmert sich hierfür um die Absprache mit dem Gleichstellungsreferat.

TOP 4: Tutorien**21:20**

Es werden Veranstaltungen gesammelt, die im kommenden Wintersemester ein Tutorium umfassen sollen. Besonders ein mögliches Tutorium zur Experimentalphysik I wird umfassend diskutiert. Einerseits ist unter den Physik-Bachelorstudenten das Interesse hierfür nicht groß, andererseits ist aber auch auf das Lehramt und die Mediziner zu achten, die durchaus ein Tutorium für wünschenswert angebracht haben. Michael gibt eine Liste für gewünschte Tutorien weiter.

TOP 5: Studentische Mentoren**21:29**

Michael fasst noch einmal die Aufgaben der studentischen Mentoren zusammen. Es wird über Überschneidungen des Aufgabenumfangs mit denen des FSR gesprochen. Überarbeitungen in der Ausrichtung des Mentorenprogramms sind geplant. Für das kommende Semester werden Max Keller und Marcel Horstmann als Mentoren auftreten.

TOP 6: Auswertung Veranstaltungen**21:36**

Tobias und Michael berichten von der Fragestunde der theoretischen Physik. Prof. Neugebauer ist leider kurzfristig ausgefallen, jedoch konnte Prof. Ammon glücklicherweise einspringen. Die Teilnehmerzahl fiel mit 6 Leuten sehr gering aus. Als mögliche Gründe werden die hohen Außentemperaturen und vor allem die Werbung gesammelt. Letztere konnte nicht ausreichend die grundlegende Idee der Veranstaltung übermitteln. Eine erneute Durchführung wird für das nächste Semester offen gelassen.

TOP 7: Kommende Veranstaltungen**21:43**

Tom berichtet über die Planung des morgigen Spieleabends mit IAESTE. Die Organisation ist abgeschlossen und alle Vorbereitungen getroffen.

Die Ersti-Fahrt wird vom 25. zum 27. Oktober 2019 stattfinden; die Unterkunft hierfür ist bereits reserviert. Tom stellt sich als Hauptorganisator zur Verfügung.

Lucas stellt ein Angebot der Köstritzer Brauerei vor, welches eine kostenlose Schwarzbier-Exkursion nach Bad Köstritz mit Fabrikbesichtigung umfasst. Es wird noch ein passender Termin gesucht.

Max informiert über die Fortschritte in der Planung des Studenten-Professoren-Treffens. Es wird von Lucas die Stickstoff-Einweisung für die Zubereitung des Stickstoffeises verlesen. Der Schichtplan soll noch weiter gefüllt werden. Vor allem in der Aufbauschicht werden noch Helfer benötigt. Die Organisation der Hüpfburg wird von Fanny übernommen.

Max stellt den aktuellen Stand des Sportturniers vor.

Da die letzte Maiwanderung gut ankam, ist eine weitere Wanderung geplant. Georg übernimmt aus dem FSR Physik die Organisation.

Max stellt Pläne für die nächste Semesteranfangsparty vor. Es wird eine Semesteranfangsparty am 14. Oktober 2019 im Kulturbahnhof geben (9/0/0). Felix tritt als Hauptorganisator auf.

Tobias schlägt vor den Yu-Gi-Oh-Abend mit dem Doppelkopfturnier zu koppeln, was auf positive Resonanz stößt.

TOP 8: Sonstiges**22:17**

Es werden die eingegangenen Mails besprochen. Georg S. erinnert noch einmal an die Wahlwerbung für die StuRa- und FSR-Wahlen.

Es müssen die StuRa-Kassen zurückgebracht werden.

Es sollen die Öffnungszeiten der Geschäftsführung durch Marcel im StuRa kritisiert werden.

Marcel berichtet von den „Friedolin 2.0“-Gesprächen. Es existiert bereits eine erste Demoversion.

TOP 9: Finanzen**19:38**

Georg berichtet über die aktuelle finanzielle Lage des Fachschaftsrates. Die Abrechnung der Semesterparty im Rosenkeller ist in Arbeit. Max beantragt eine Erhöhung der Mittelfreigabe für das Sportturnier von 130€ auf 150€. Dieser wird einstimmig stattgegeben (14/0/0).

Antrag	Betrag	Empfänger	Abst.	Beschreibung/Anmerkungen
- keine Finanzanträge -				

Sitzungsende: 22:28 Uhr

Jena, den 05.06.2019

Sprechzeiten, Sitzungszeit

Di, 12:15-14:00	Marcel	FSR-Büro
Do, 08:00-10:00	Georg P.	FSR-Büro
Sitzung:	Mittwoch, ab 19:00 Uhr	FSR-Büro
Jederzeit:	<i>fsr@paf.uni-jena.de</i>	

Veranstaltungen

06.06.	Spieleabend IAESTE
12.06.	Studenten-Professoren-Treffen
21.06.	Alumni-Tag
06.07.	Sportturnier
14.10.	Semesteranfangsparty
25.-27.10.	Ersti-Fahrt

Abstimmungsnomenklatur: (Ja/Nein/Enthaltung)